

附表 1

江西信息应用职业技术学院 公务用车申请登记表

部门（盖章）

用车人			
目的地			
用车事由			
部门负责人意见	签名：		
分管院领导意见			
院长意见			
派车人		拟派车辆	车 号 赣 M
			车辆 驾驶员
用车时间	年 月 日 时至 年 月 日 时		
出车里程		停车费	
收车里程			
驾驶员（签名）		用车人（签名	
备 注			

说明：1、市内用车由部门负责人签署意见；

2、出市区用车由部门负责、分管领导及院长签署意见。

附表 2

江西信息应用职业技术学院
打出租车办公事申请登记表

部门（盖章）：

打车人 姓名				打车 时间	
打车线路	起点	办事地点		终点	
打车 事由					
部门负责人 意见	签字 时间				
分管院领导 意见					

附表 3

江西信息应用职业技术学院
公务油卡使用登记表

车牌号码	赣 M	车辆里程	公里
加油卡号码（后四位数）		加油数量	升
加油金额	元	卡内余额	元
日期	年 月 日	经手人（签字）	
备注			